



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (PROGEP)**

OFÍCIO CIRCULAR Nº 275/2024 - PROGEP (11.00.58)
(Identificador: 202539541)

Nº do Protocolo: 23074.071135/2024-13

João Pessoa-PB, 20 de Agosto de 2024.

Ao grupo: **GRUPO DE SERVIDORES DA PROGEP E SUBUNIDADES.**

Título: Orientação para Recebimento de Documentos Avulsos

Prezados(as) Servidores(as),

Com o objetivo de garantir o eficaz cumprimento dos princípios da administração pública e da segurança da informação, além da integridade dos processos administrativos e o adequado trâmite processual, orientamos aos servidores desta Pró-reitoria a não receberem documentos avulsos, sem a devida formalização. Todos os documentos devem ser formalizados exclusivamente por meio de processo administrativo eletrônico no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos – SIPAC ou por Solicitação Eletrônica no Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos – SIGRH.

Contamos com a compreensão e colaboração de todos para a eficácia destas diretrizes.

Atenciosamente,

(Autenticado em 27/08/2024 17:17)
RITA DE CASSIA DE FARIA PEREIRA
PRO-REITOR(A) - TITULAR
Matrícula: 1514367

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **275**, ano: **2024**, documento (espécie): **OFÍCIO CIRCULAR**, data de emissão: **20/08/2024** e o código de verificação: **8724a5747c**