



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 20/2023**

A UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA, com sede no Campus Universitário I, Prédio da Reitoria, 2.º andar, na cidade de João Pessoa-PB, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 24.098.477/0001-10, neste ato representada por **Laryssa Brilhante Catanduba**, Assessora da Pró-Reitoria de Administração/PRA, nomeada pela Portaria PROGEP-SCRF n.º 266/2023, de 28 de fevereiro de 2023, publicada no D.O.U. em 02/03/2023, portadora do CPF n.º 096.424.614-71, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, e do outro lado a empresa abaixo relacionada, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, considerando o julgamento da licitação na modalidade de **Pregão, sob o n.º 20/2023**, na forma eletrônica para REGISTRO DE PREÇOS, **Processo Administrativo n.º 23074.042315/2023-22**, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

- 1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de **APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS**, especificado (s) no (s) item (ns) do Termo de Referência, anexo I do edital de **Pregão n.º 20/2023**, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

- 2.1 O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na (s) proposta (s) são as que seguem:

ITEM: 13

Descrição: FRIGOBAR – COTA APROX. 25%. COR BRANCA, FROSTFREE, ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS. CAPACIDADE MÍNIMA DE: 117 L; TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO 220 V; CONTROLE DE TEMPERATURA; CONGELADOR; GÁS REFRIGERANTE: R134A (NÃO AGRIDE A CAMADA DE OZÔNIO); PÉS NIVELADORES; PRATELEIRAS ARAMADAS INTERNAS REMOVÍVEIS. PORTA LATAS COM CAPACIDADE PARA 10 LATAS. GAVETA MULTIUSO COM TAMPAS REMOVÍVEIS. ASSISTÊNCIA TÉCNICA AUTORIZADA/ESPECIALIZADA DISPONIBILIZADA PARA A CIDADE DE JOÃO PESSOA- PB; FORMA DE APRESENTAÇÃO/EMBALAGEM: DEVE SER ENTREGUE EM SUA

EMBALAGEM ORIGINAL DE FÁBRICA, CONTENDO TODOS OS ITENS PROTETORES DE TRANSPORTE, TAIS COMO: BASE, ISOPORES, PLÁSTICOS ANTIIMPACTO (BOLHA) E CAIXA ORIGINAL LACRADA; O EQUIPAMENTO DEVERÁ SER FORNECIDO COM MANUAL DE INSTRUÇÕES E DEMAIS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS AO SEU FUNCIONAMENTO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA "A".	
Marca: Midea Fabricante: Midea Modelo / Versão: MRC12 B1/B2	
Quantidade: 24	Unidade de fornecimento: Unidade
Valor Unitário: R\$ 1.200,00	Valor Total: R\$ 28.800,00

ITEM: 14

Descrição: FRIGOBAR. COR BRANCA, FROSTFREE, ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS. CAPACIDADE MÍNIMA DE: 117 L; TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO 220 V; CONTROLE DE TEMPERATURA; CONGELADOR; GÁS REFRIGERANTE: R134A (NÃO AGRIDE A CAMADA DE OZÔNIO); PÉS NIVELADORES; PRATELEIRAS ARAMADAS INTERNAS REMOVÍVEIS. PORTA LATAS COM CAPACIDADE PARA 10 LATAS. GAVETA MULTIUSO COM TAMPA REMOVÍVEL. ASSISTÊNCIA TÉCNICA AUTORIZADA /ESPECIALIZADA DISPONIBILIZADA PARA A CIDADE DE JOÃO PESSOA-PB; FORMA DE APRESENTAÇÃO/EMBALAGEM: DEVE SER ENTREGUE EM SUA EMBALAGEM ORIGINAL DE FÁBRICA, CONTENDO TODOS OS ITENS PROTETORES DE TRANSPORTE, TAIS COMO: BASE, ISOPORES, PLÁSTICOS ANTIIMPACTO (BOLHA) E CAIXA ORIGINAL LACRADA; O EQUIPAMENTO DEVERÁ SER FORNECIDO COM MANUAL DE INSTRUÇÕES E DEMAIS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS AO SEU FUNCIONAMENTO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA "A".	
Marca: Midea Fabricante: Midea Modelo / Versão: MRC12 B1/B2	
Quantidade: 96	Unidade de fornecimento: Unidade
Valor Unitário: R\$ 1.200,00	Valor Total: R\$ 115.200,00

ITEM: 32

Descrição: FRIGOBAR. COR BRANCA, FROSTFREE, ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS. CAPACIDADE MÍNIMA DE: 117 L; TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO 220 V; CONTROLE DE TEMPERATURA; CONGELADOR; GÁS REFRIGERANTE: R134A (NÃO AGRIDE A CAMADA DE OZÔNIO); PÉS NIVELADORES; PRATELEIRAS ARAMADAS INTERNAS REMOVÍVEIS. PORTA LATAS COM CAPACIDADE PARA 10 LATAS. GAVETA MULTIUSO COM TAMPA REMOVÍVEL. ASSISTÊNCIA TÉCNICA AUTORIZADA/ ESPECIALIZADA DISPONIBILIZADA PARA A CIDADE DE JOÃO PESSOA-PB; FORMA DE APRESENTAÇÃO/EMBALAGEM: DEVE SER ENTREGUE EM SUA EMBALAGEM ORIGINAL DE FÁBRICA, CONTENDO TODOS OS ITENS PROTETORES DE TRANSPORTE, TAIS COMO: BASE, ISOPORES, PLÁSTICOS ANTIIMPACTO (BOLHA) E CAIXA ORIGINAL LACRADA; O EQUIPAMENTO DEVERÁ SER FORNECIDO COM MANUAL DE INSTRUÇÕES E DEMAIS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS AO SEU FUNCIONAMENTO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA "A".	
Marca: Midea Fabricante: Midea Modelo / Versão: MRC12 B1/B2	
Quantidade: 8	Unidade de fornecimento: Unidade
Valor Unitário: R\$ 1.180,00	Valor Total: R\$ 9.440,00

Local de Entrega:

- Para os itens numerados de **01 a 26**, a entrega deverá ser realizada no Almoxarifado Central do CAMPUS I na Cidade Universitária, João Pessoa/PB. Horário: 08:00 às 12:00 e 14:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira. Contato: almoxcentralatendimento@pra.ufpb.br.
- Para os **itens numerados do 27 a 35**, o local de entrega será no Hospital Universitário Veterinário do **Centro de Ciências Agrárias da UFPB**, Campus II, Município de Areia – Paraíba, CEP 58.397-000, fone contato: (83) 3362-1706 em dias úteis no horário: 07:00 às 17:00 horas.

Obs.: Os materiais/serviços devem estar necessariamente de acordo com as especificações/configurações/recursos que satisfaçam plenamente o que foi solicitado no Edital.

Observar o subitem 1.6 do Termo de Referência:

“Havendo divergência entre a descrição do objeto constante no TERMO DE REFERÊNCIA e a descrição do objeto constante no site do COMPRASNET ou na nota de empenho, prevalecerá, sempre, a descrição deste TERMO.”

RAZÃO SOCIAL: CAZA FORTE ENGENHARIA LTDA.

CNPJ: 29.917.413/0001-17

Endereço: SRTVS QD. 701 – Conjunto D do Centro Empresarial – Bloco A – Sala 406 – Asa Sul – Brasília/DF – CEP 70.340-907

Telefone (s): (61) 9.9618-6277 – (61) 3046-0165

Valor Total da Ata: R\$ 153.440,00

- 2.2 A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTE (S)

- 3.1. O órgão gerenciador será a **Universidade Federal da Paraíba/UFPB** - Campus I - UASG 153065
- 3.2. Houve manifestação de interesse das UASG's:
- 3.2.1. **Centro de Ciências Agrárias/CCA** – UASG 153073
- 3.2.2. **Superintendência de Orçamento e Finanças/SOF** – UASG 153066

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.

5. VALIDADE DA ATA

- 5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de **12 meses**, a partir da data de sua assinatura pelas partes, não podendo ser prorrogada.

6. REVISÃO E CANCELAMENTO

- 6.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.
- 6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao (s) fornecedor(es).
- 6.3. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar (em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
- 6.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
- 6.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
- 6.5. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
- 6.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;
e
- 6.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
- 6.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
- 6.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:
- 6.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;
- 6.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

- 6.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 6.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão (s) participante (s).
- 6.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 6.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
 - 6.9.1. por razão de interesse público; ou
 - 6.9.2. a pedido do fornecedor.

7. DAS PENALIDADES

- 7.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.
 - 7.1.1. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do art. 49, §1.º do Decreto n.º 10.024/19.
- 7.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5.º, inciso X, do Decreto n.º 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6.º, Parágrafo único, do Decreto n.º 7.892/2013).
- 7.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto n.º 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

8. CONDIÇÕES GERAIS

- 8.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

- 8.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1.º do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, nos termos do art. 12, §1.º do Decreto n.º 7.892/13.
- 8.3. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, compõe anexo a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, § 4.º do Decreto n.º 7.892, de 2013.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, será assinada pelas partes e publicada no endereço eletrônico: <https://pra.ufpb.br/pra/contents/pregoes/2023>

João Pessoa - PB, 16 de agosto de 2023.

CONTRATANTE

Laryssa Brilhante Catanduba
Assessora da Pró-Reitoria de
Administração

CONTRATADA

Wellington Alves de Melo
Sócio
CPF 696.519.491-04
RG 00904440788 – DETRAN/DF