

Ata da 7ª Reunião Ordinária do Colegiado de Curso do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção e Sistemas do Centro de Tecnologia da Universidade Federal da Paraíba, realizada no dia 03 de agosto de 2020.

01 No dia três do mês de agosto de dois mil e vinte, às quatorze horas, em ambiente  
02 virtual criado a partir do aplicativo *Microsoft Teams*, em atenção à Portaria nº  
03 090/2020/GR/REITORIA/UFPB, e tendo em vista a necessidade de  
04 isolamento social criada pelo avanço da pandemia de COVID-19, realizou-se a  
05 sexta Reunião Ordinária do Colegiado de Curso, sob a presidência da professora  
06 Cláudia Fabiana Gohr. Estiveram presentes os professores: Hugo Harry  
07 Frederico R. Kramer, Luciano Costa Santos, Maria Christine Werba Saldanha,  
08 Luiz Bueno da Silva, Sandra Naomi Morioka, Rogério Santana Peruchi, o  
09 servidor técnico-administrativo Vinícius Pinagé Alves de Lima e os  
10 representantes discentes Anrafel Barbosa e Emelly Lima. Participaram da  
11 reunião como convidados os discentes João Gabriel Martins, Lucas Matheus  
12 Oliveira e Williane Oliveira. Havendo número regimental de participantes a  
13 Senhora presidente iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e passando  
14 aos avisos iniciais. **Avisos:** 1) todos foram informados da vigência dos seguintes  
15 editais – pró-publicação e de auxílio inclusão digital para alunos de pós-  
16 graduação, da PRPG/PROPESQ; 2) fez-se menção ao Edital CNPq de bolsas de  
16 mestrado e doutorado (em relação às novas exigências e datas, mas que mesmo  
17 assim o PPGEPS não poderia participar); 3) por fim, a Presidente pediu a todos  
18 os docentes presentes que confirmassem as disciplinas a serem ofertadas no  
19 semestre 2020.2, e seus horários. Houve mudança apenas nos dias e horários da  
20 disciplina “Metodologia da Ergonomia”, que será ministrada pela prof.<sup>a</sup> Christine  
21 nas terças-feiras das 10h às 12h e nas quintas-feiras das 17h às 19h. Foi  
22 autorizada, portanto, a divulgação da relação de disciplinas em caráter definitivo  
23 e do período de inscrições para a admissão de alunos especiais para o próximo  
24 período letivo. Sem mais avisos, passou-se à ordem do dia. **Deliberação: 1.**  
25 **Apreciação da ata da 3ª Reunião Extraordinária:** sem discussões, foi posta  
26 em regime de votação e aprovada por unanimidade. **2. Apresentação e**  
27 **aprovação do Edital de Seleção 2021:** após a apresentação da proposta inicial (  
28 aprovada na 6ª reunião ordinária), ser reapresentada aos presentes, foi aberta  
29 discussão que foi iniciada pela prof.<sup>a</sup> Christine. A professora destacou a  
30 importância do critério de adequação às linhas específicas de pesquisa e interesse  
31 acadêmico-científico dos professores do PPGEF na avaliação dos planos de  
32 trabalho dos candidatos, critério esse que deveria ser incluído no edital do

33 próximo processo seletivo. Em seguida, seguiu-se para a discussão da prova de  
34 proficiência, que seria exigida no momento da inscrição do candidato no processo  
35 de seleção. Entretanto, em função do período da pandemia, e de acordo com a  
36 PORTARIA PRPG Nº 54, DE 22 DE MAIO DE 2020, essa exigência poderia  
37 ser flexibilizada. As discussões continuaram, e a prof. Christine também  
38 comentou sobre a pontuação atribuída na análise dos currículos em relação ao  
39 quesito formação. Por fim, ainda em relação ao edital, foram discutidos os  
40 critérios a serem adotados para a avaliação dos periódicos. Dessa forma, após as  
41 discussões, foram postos em votação as seguintes propostas:

- 42 2.1 - Inclusão dos temas de interesse acadêmico-científico dos docentes do PPGEPS e da  
43 adequação dos planos de trabalho apresentados pelos candidatos como critério para sua avaliação;  
44 2.2 - Momento da exigência de apresentação de certificado de proficiência em língua inglesa  
45 pelos candidatos, possibilidade de atribuição de pontos aos que apresentassem certificado na  
46 inscrição, e de atribuição distinta de pontos a depender do exame realizado;  
47 2.3 - Mudança da pontuação na avaliação curricular para o quesito formação acadêmica.  
48 2.4. Sobre o critério de avaliação dos periódicos, se adotar os critérios do antigo Qualis Capes  
(até o ano de 2016) ou o fator de impacto (JCR) dos periódicos.

49 2.1 Quanto ao tema da inclusão de áreas de interesse para fins de avaliação dos  
50 planos de trabalho, a sugestão foi posta em regime de votação e aprovada por  
51 unanimidade, ficando o prof. Luciano com a incumbência de obter o número de  
52 vagas e as áreas de interesse a fim de incluí-los na minuta de edital. 2.2 Em  
53 relação ao ponto sobre o momento da exigência de proficiência em língua  
54 inglesa, foi aprovada por unanimidade proposta de exigência de certificado de  
55 proficiência apenas no final do primeiro ano de curso, devendo o candidato  
56 apresentar declaração (anexa ao edital) de que se compromete a apresentar no  
57 prazo exigido o comprovante, podendo, se já o tiver e quiser, ser apresentado na  
58 inscrição. Ainda sobre o quesito da proficiência, a proposta de atribuição de  
59 pontuação extra para candidatos que apresentarem certificados na inscrição e de  
60 diferenciação de notas a depender do exame apresentado foi votada, com o  
61 seguinte resultado: a apresentação de certificado na inscrição não valerá pontos  
62 (3 votos); a apresentação de certificado na inscrição valerá pontos, sendo iguais  
63 para qualquer exame realizado (4 votos, sendo um de desempate, proferido pela  
64 Presidente do Colegiado); a apresentação de certificado na inscrição valerá  
65 pontos, sendo distintos a depender do exame realizado (0 votos); abstenções (1  
66 voto). A proposta aprovada foi a de atribuição de pontos à apresentação, na  
67 inscrição, de certificado de proficiência, com uma única pontuação,  
68 independentemente do exame realizado. 2.3 No que se refere à proposta que  
69 envolvia a alteração do grupo formação acadêmica na etapa de avaliação  
70 curricular, realizaram-se votações para decidir sobre a alteração, com 5 votos a  
71 favor, 3 votos contrários e 1 abstenção, sendo essa alteração realizada. Por fim,  
72 sobre o critério de avaliação dos periódicos, todos foram favoráveis à adoção do  
73 fator de impacto dos periódicos (JCR). Por fim, após todas essas discussões e  
74 alterações, o edital para ingresso ao PPGEPS em 2021 foi aprovado por  
unanimidade. **3. Relatório de gestão: um convite à continuidade do trabalho**



75 **(eleição). Inicialmente a prof.<sup>a</sup> Cláudia apresentou o** relatório da gestão, que  
76 foi iniciada com a preparação do APCN e a definição da coordenadora da  
77 proposta, passando pela aprovação do início das atividades até a data da reunião.  
78 Após a apresentação e as discussões iniciais, a Coordenadora *pró-tempore* do  
79 PPGEPS, prof.<sup>a</sup> Cláudia, mencionou a necessidade, de acordo com as regras da  
80 Universidade, de eleição de nova coordenação para o Programa até meados de  
81 Novembro, em que os 180 dias (de acordo com a RESOLUÇÃO Nº 79/2013 )  
82 após a matrícula da primeira turma se completarão. Mesmo ainda não existindo  
83 manifestações de interesse em concorrer à função, ficou determinado, por  
84 unanimidade dos presentes, que até a próxima reunião ordinária (setembro) os  
85 candidatos devem ser definidos, a fim de permitir à comissão de eleição do  
86 Centro de Tecnologia da UFPB realizar os preparativos necessários para uma  
87 votação *online*, através do SIGEleição ou outro recurso disponível e autorizado  
88 pela Instituição. **4. Apresentações PEnSA 2020-2024: 4.1 as ações**  
89 **A.2.2/6.1/9.1 “Mapear e criar um procedimento para editais de projetos com**  
90 **envolvimento da comunidade, projetos de pesquisa, bolsas e outros**  
91 **(nacionais e internacionais)” (responsáveis eram Emelly, Eveliny, João**  
92 **Gabriel, Prof. Luciano e Prof.<sup>a</sup> Chistine) foram apresentadas por João Gabriel.**  
93 Foram apresentaram as principais agências e entidades de fomento à pesquisa,  
94 no âmbito nacional e internacional, a fim de auxiliar o Colegiado a estabelecer  
95 uma rotina de busca por oportunidades de qualquer natureza, em especial a de  
96 financiamento. Após a apresentação e as discussões, ficou decidido que na  
97 próxima reunião ordinária do PPGEPS os responsáveis deverão criar um POP e  
98 definir a periodicidade de busca dos editais nas páginas. Esse POP, após  
99 aprovado, será divulgado no site do PPGEPS. 4.2 As ações **“A.1.1/5.3/7.1:**  
100 **Pesquisar e criar perfil em redes sociais - alunos, professores e programa**  
101 **(ex.: LinkedIn, ResearchGate, Academia, etc.” (responsáveis Williane,**  
102 **Lucas, Natália, Nathália) foram apresentadas por Natália. Após a apresentação**  
103 e as discussões, ficou decidida a criação de um LinkedIn para o Programa. Dessa  
104 forma, para a próxima reunião ordinária do Programa o GT deverá apresentar o  
105 tipo de informação a ser inserida no LinkedIn do PPGEPS (para tanto foi  
106 recomendado a realização de um benchmarking em PPGs de Engenharia de  
107 Produção, para auxiliar na decisão das informações). Em relação ao  
108 Researchgate, ficou altamente recomendado que todos os professores façam e/ou  
109 atualizem, e os alunos devem ser estimulados a criarem as suas contas na rede  
110 para ampliar o impacto científico das publicações do Programa. A verificação  
111 dessas ações deverá ser realizada de acordo com o Plano de Ação do PEnSA.  
112 Sobre as ações **“A.2.3: Fazer um levantamento das ações de impacto social**  
113 **em andamento (formulário compartilhado - ações coordenadas) e “A.4.1:**  
114 **Fazer um levantamento das ações de inserção em andamento (formulário**  
115 **compartilhado - ações coordenadas) (responsáveis profa. Christine, prof.**  
116 **Luciano, Emelly e Eveliny), foi retirado de pauta e, seguindo o cronograma do**



117 Plano de Ação do PEnSa, deverão ser apresentadas na próxima reunião do  
118 Colegiado, em setembro. Por fim, a profa. Cláudia também lembrou das  
119 próximas atividades do PEnSa que deverão ser apresentadas na próxima reunião  
120 do Colegiado, quais sejam: **“A.4.4: Criar "Mostra" de Pesquisas do**  
121 **PPGEPS” (responsável prof.ª Christine):** a profa. deve apresentar na próxima  
122 reunião o esboço dessa mostra de pesquisa, plataforma a ser utilizada,  
123 cronograma de atividades, formas de divulgação, participantes, etc. (verificar a  
124 possibilidade de abrir o evento no SIGEventos); e, **“A.5.4: Mapear as parcerias**  
125 **dos docentes do PPGEPS com pesquisadores nacionais/internacionais**  
126 **(formulário compartilhado - ações coordenadas) (responsável prof.ª**  
127 **Sandra). Finalização:** nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidente deu por  
128 encerrada a Reunião determinando a lavratura da presente Ata que é assinada por  
129 mim, Vinícius Pinagé Alves de Lima, Secretário do PPGEPS, a Presidente e  
130 demais conselheiros.

Cláudia Fabiana Gohr – Presidente

Vinícius Pinagé Alves de Lima – Representante Técnico-Administrativo

Hugo Harry Frederico R. Kramer

Luciano Costa Santos

Luiz Bueno da Silva

Maria Christine Werba Saldanha


Maria Silene Alexandre Leite

Rogério Santana Peruchi

Sandra Naomi Morioka

Anrafel de Souza Barbosa – Representante Discente

Emelly Anne Silva de Lima – Representante Discente



Emitido em 30/09/2020

ATA Nº ATA VII RO/2020 - PPGEPS (11.00.55.55)  
(Nº do Documento: 9)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 30/09/2020 19:09 )  
LUIZ BUENO DA SILVA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
6336620

(Assinado digitalmente em 30/09/2020 18:34 )  
MARIA SILENE ALEXANDRE LEITE  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2225575

(Assinado digitalmente em 30/09/2020 16:07 )  
CLAUDIA FABIANA GOHR  
COORDENADOR DE CURSO  
1642093

(Assinado digitalmente em 01/10/2020 09:07 )  
LUCIANO COSTA SANTOS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1605391

(Assinado digitalmente em 05/10/2020 10:50 )  
MARIA CHRISTINE WERBA SALDANHA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1298891

(Assinado digitalmente em 05/10/2020 13:44 )  
VINICIUS PINAGE ALVES DE LIMA  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
2329420

(Assinado digitalmente em 01/10/2020 08:38 )  
HUGO HARRY FREDERICO R KRAMER  
COORDENADOR DE CURSO  
2366533

(Assinado digitalmente em 02/10/2020 10:38 )  
SANDRA NAOMI MORIOKA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2348485

(Assinado digitalmente em 02/10/2020 10:53 )  
ROGERIO SANTANA PERUCHI  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1217340

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: 9, ano: 2020, documento (espécie): ATA, data de emissão: 30/09/2020 e o código de verificação: dbabb97b7e