

Atribuições dos bolsistas

- Dedicar 20 horas semanais ao projeto;
- Cumprir com as atividades discriminadas no Plano de Trabalho cadastrado pelo coordenador de projeto no SIGAA;
- Participar da oficina de capacitação MULTIVISUALNET;
- Publicar mensalmente conteúdos do andamento do projeto nas redes sociais;
- Elaborar o relatório final do projeto e entregar ao coordenador;
- Apresentar os resultados alcançados no ENEX 2019.

Atribuições dos voluntários

- Participar das atividades discriminadas no Plano de Trabalho cadastrado no SIGAA;
- Elaborar relatório final e entregar ao coordenador;
- Participar do XX ENEX.

FIQUE ATENTO!

O PROBEX 2019 contará com a oferta de 600 bolsas de extensão, no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) mensais com dedicação de 20 horas semanais e 800 horas anuais.

Mais informações em: www.prac.ufpb.br

assessoria.extensao.ct@gmail.com - 3216 7811



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E ASSUNTOS
COMUNITÁRIOS
COORDENAÇÃO DE PROGRAMAS DE AÇÃO
COMUNITÁRIA
CENTRO DE TECNOLOGIA - ASSESSORIA DE
EXTENSÃO

Guia para seleção de
Projetos de Extensão
e Bolsistas/Voluntários

PROBEX 2019



O que é PROBEX?

O PROBEX se constitui em uma das estratégias da política de extensão universitária da UFPB, que prioriza a formação acadêmica e cidadã do seu corpo discente através de ações identificadas com as necessidades da sociedade paraibana, no sentido de promover o desenvolvimento a partir de um trabalho conjunto com as comunidades, pequenas empresas, cooperativas e outros grupos.

Submissão de projetos

Elaborar projeto ⇒ Submeter no SIGAA ⇒ Avaliação por pares ⇒ Resultado de aprovado

Seleção de bolsistas e voluntários

Adesão dos discentes no SIGAA ⇒ Projeto aprovado

Plano de trabalho no SIGAA ← Processo seletivo para as vagas ← Registrar interesse

Documentações para assessoria de extensão

Mais informações em: www.prac.ufpb.br



Cronograma

Atividades	Período
Lançamento do Edital	03/12/2018
Vigência do Projeto de extensão	01/03 a 16/12/2019
Submissão das propostas de ações de extensão pelo SIGAA : https://sigaa.ufpb.br	05/12 a 16/12/2018 ou 01/02 a 11/02/2019
Validação dos projetos pelos Departamentos envolvidos e Chefias imediatas	05/12 a 16/12/2018 e 01/02 a 12/02/2019
Avaliação das propostas pelos avaliadores (proponentes) pelo SIGAA	13/02 a 21/02/2019
Resultado preliminar dos projetos classificados	25/02/2019
Resultado final dos projetos classificados	28/02/2019
Prazo para o coordenador do projeto acessar o SIGAA e colocar a ação " EM EXECUÇÃO "	28/02 a 02/03/2019
Discentes: "REGISTRAR INTERESSE" em participar do projeto no SIGAA	01/03 a 08/03/2019
Coordenador extrair do SIGAA a listagem de alunos que demonstraram interesse em seu projeto e encaminhar à Assessoria de Extensão do CT	11/03 a 12/03/2019
Coordenador do Projeto selecionar o(s) bolsista(s) e cadastrar o " PLANO DE TRABALHO " do(s) selecionado(s) no SIGAA.	11/03 a 15/03/2019
Registro dos Planos de Trabalho dos alunos voluntários no SIGAA	11/03 a 29/03/2019
Apresentação dos projetos em andamento pelas equipes (docentes e discentes) em evento no CT.	02/05 a 26/07/2019

assessoria.extensao.ct@gmail.com - 3216 7811

