



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

ATA Nº 3 / 2022 - CT - SECRET (11.00.55.50)

Nº do Protocolo: 23074.024993/2022-82

João Pessoa-PB, 22 de Março de 2022

**Ata da 1ª Reunião Ordinária do Conselho do Centro de Tecnologia da Universidade Federal da Paraíba, realizada no dia 15 de fevereiro de 2022.**

Aos quinze dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois às nove horas, através de vídeo conferência, foi realizada a 1ª Reunião Ordinária do Conselho de Centro, sob a presidência do Diretor professor Marcel de Gois Pinto e contando com a presença dos seguintes Conselheiros Docentes: Juliana Machion Gonçalves (Vice-coordenadora do curso de graduação em Engenharia de Produção Mecânica), Danniell Ferreira de Oliveira, Yuri Montenegro Ishihara, Isabel Amália Medero Rocha, Tibério Andrade dos Passos, Julice Dutra Lopes (Vice coordenadora do curso de Química Industrial), Fabíola Dias da Silva Curbelo, Andrea Brasileiro Silva, Andréa Lopes de Oliveira Ferreira, Aline Flávia Nunes Remígio Antunes (Vice coordenadora do curso de engenharia ambiental, Pierre Correa Martins, Hidelbrando José Farkat Diógenes, Abel Cavalcante Lima Filho, Ricardo Peixoto Suassuna Dutra, Rafael Evaristo Caluête, Amélia de Farias Panet Barros, Darlan Azevedo Pereira, Givanildo Alves de Azeredo, Josilene de Assis Cavalcante e Marciane Magnani. Representantes dos Técnicos-administrativos: Katharina Kardinele Barros Sassi e Meyson Cássio do Nascimento. Representante dos discentes: Wladimir Theotônio Gonzaga Braga. O Senhor presidente iniciou os trabalhos, cumprimentando a todos "desejando boas vindas e que esse novo ano seja produtivo profissionalmente e pessoal para todos". Concedendo a palavra para quem desejasse fazer alguma comunicação. Com a palavra a professora Andrea Brasileiro assessora adjunta de graduação que "informou ao Conselho sobre reunião realizada entre a direção de Centro via Assessoria de Graduação e os coordenadores dos cursos do CT para discutir alternativas a fim de possibilitar que os estudantes que terão aulas remotas seguidas de presenciais tenham algum apoio por parte do CT. Nessa reunião foi levantada a possibilidade de disponibilizar espaços com wi-fi e computadores do LABGRAF, assim como de outros laboratórios que estejam disponíveis. Foi discutida também, para as disciplinas comuns a todos os cursos de engenharia, como os cálculos e físicas, projetar as aulas em tempo real nos auditórios do centro. Obviamente, essa última proposta precisaria de autorização dos respectivos departamentos e docentes. A assessoria de graduação ficou então responsável por fazer um levantamento junto aos alunos por meio de um GOOGLEFORMS a fim de estimar essa demanda e encaminhar melhor as ações correspondentes. Informou ainda que a reunião foi convocada em função do questionamento levantado por alguns alunos que estavam matriculados em disciplinas remotas seguidas de presenciais e vice-versa". Professora Amália Medero com a palavra "esclareceu que o DAU vai iniciar de forma remota". Professor Marcel complementou que o posicionamento do DAU "é correto e as decisões são tomadas democraticamente". Professora Amélia Panet com a palavra informando aos conselheiros "que o Departamento de Arquitetura e Urbanismo juntamente com a Coordenação do curso de Arquitetura e Urbanismo planejou o retorno presencial gradual desde novembro de 2021, priorizando os alunos do curso. Para isso, foram organizadas reuniões para saber das condições dos alunos com pesquisa de intenção de matrícula. Assim, com antecedência tivemos ciência sobre os quantitativos de alguns por disciplina. Com isso conseguimos organizar nossas atividades respeitando a resolução 45/2021. O horário foi organizado de maneira que a densidade de alunos fosse respeitada de acordo com a bandeira amarela. Além disso, tivemos a preocupação de não colocar em sequência disciplinas seguidas com modalidades diferentes de ensino, seja presencial, remota e híbrida. No entanto, com a mudança das condições de biossegurança, a chegada da ômicron, o aumento das contaminações e o falecimento do professor Eliezer Rolim, o colegiado departamental se reuniu e decidiu iniciar suas atividades de modo totalmente remoto, até que os índices de contaminação diminuíssem e as condições de biossegurança fossem garantidas pela UFPB". Professora Juliana solicitou a palavra que foi concedida. "Ressaltou as falas de professora Andrea e professora Amélia Panet muito boas e complementou que estamos juntas no Consepe, todos devem ter visão do que aconteceu, a reunião foi marcada na semana passada, mas o processo estava mal instruído, não constava a Ata, nem outros documentos necessários. Tendo sido suspensa em virtude de não ter dados e nem fatos no processo e não conseguiram colocar esses documentos solicitados pelo Consepe. Era para ter acontecido essa semana dia 2 de fevereiro, mas devidos a esses problemas vai ser realizada no dia 16 de fevereiro e depois deixaremos tudo transparente para o Conselho de Centro. Informou também que teve discussão sobre bonificação e cotas para 2022. Também informou que a Pró-Reitora de Graduação queria modificar a resolução 45/2021, mas o Consepe negativamente devido ao processo conter muitos erros e problemas e que não iria se responsabilizar". "Professora Amélia Panet complementou que a resolução 45/2021 é a que está em vigor. Wladimir solicitou a palavra e "esclareceu que as reuniões estão sendo conturbadas e sugeriu que deveria tomar alguma ação para o CT, das aulas teóricas que sejam remotas, porque lá está complicado." Professor Marcel "esclarece que o clima está muito tenso mesmo, e em relação ao posicionamento de Wladimir vamos aguardar o posicionamento do Consepe depois da reunião e ressaltou que em geral há erros na resolução e é papel da Procuradoria fazer a análise dessa resolução". Professora Andrea Brasileiro informa "que segundo o Procurador é somente interpretação do MEC e não política". Aproveitando, "agradeceu a professora Juliana Machion pelo apoio no Consepe em tentar levar as posições do CT e defender da melhor maneira possível. Falou também que está havendo muitas reuniões, com temas polêmicos e percebe que a administração central, a partir da SODS tem cometido muitos erros na instrução dos processos e que a professora Juliana colocou tudo muito bem, como também as palavras de professora Amélia Panet". Lembrando que no processo só estava constando o link do estado e uma fala do secretário do estado e nenhuma documentação e que não teria motivo ou problema que as Universidades retornassem as aulas" Muitos conselheiros se manifestaram e concordaram com as falas das professoras Andrea, Juliana e Amélia". Professora Juliana Machion "lembrou que a pauta da reunião de amanhã é sobre isso e acho que será resolvido". Assunto que gerou muita discussão entre os conselheiros. Prosseguindo a reunião o professor Marcel "comunicou que a PRA apresentou o calendário de aquisições e compras no final do ano passado, que poderíamos fazer as solicitações e que foi oferecido a troca de custeio e que o CT teve que gastar no mesmo dia, que encaminhará a todos tudo que foi realizado por eles. Solicitou também a retirada da pauta do item 3 sobre o relatório gerencial, pois a reunião já se estendeu muito e que na próxima reunião falará sobre os pontos principais. Lembrou também que o relatório está disponível no site do CT". **EXPEDIENTES:** Solicitação de apreciação da Ata da 11ª Reunião Ordinária do Conselho de Centro, que após discussão foi colocada em votação sendo aprovada com 5 abstenções. **ORDEM DO DIA. Apreciar e deliberar a respeito de Processos Administrativos. Processo nº 23074.1220448-2021-90-DEP. Interessada:** professora Sandra Naomi Morioka. **Assunto:** Solicita progressão funcional de professor Adjunto I para Adjunto II **Relatora:** professora Andréa Brasileiro Silva. Após a leitura do parecer favorável da relatora e discussão, o referido processo foi aprovado por unanimidade. **Processo nº 23074.116319-2021-23-**

**DEP. Interessada:** professora Ligia de Oliveira Franzosi Bessa. **Assunto:** Solicita progressão funcional de professor Adjunto I para Adjunto II. **Relatora:** professora Fabíola Dias da Silva Curbelo. Após a leitura do parecer **favorável** da relatora e discussão, o referido processo foi aprovado com uma abstenção. **Processo nº 23074.121687-2021-05-DECA. Interessado:** professor Leonardo Vieira e outros. **Assunto:** Solicita espaço físico para criação do Laboratório de Tecnologias Ambientais para Água de Reuso (LATARE). **Relator:** professor Rafael Evaristo Caluête. Após a leitura do parecer do relator e discussão, o referido processo foi retirado de pauta para diligência. **Processo nº 23074.108875-2021-27- CCEM. Interessada:** Jayane Amélia Guimarães Figueiredo. **Assunto:** Solicita dispensa de disciplina. **Relatora:** professora Mariana Moura Nóbrega. Após a leitura do parecer **desfavorável** da relatora e discussão, o referido processo foi aprovado por unanimidade. **Processo nº 23074.127069-2021-94-DAU. Interessado:** professor Dimitri Costa Castor. **Assunto:** Encaminha relatório de Estágio Probatório. **Relator:** professor Givanildo Alves de Azeredo. Após a leitura do parecer **favorável** do relator e discussão, o referido processo foi aprovado com uma abstenção. **Processo nº 23074.008118-2022-98-PPGECAM. Interessada:** Eliana de Fátima da Costa Lima. **Assunto:** Solicita prorrogação de prazo para defesa. **Relatora:** professora Andrea Lopes de Oliveira Ferreira. Após a leitura do parecer da relatora e várias discussões, o processo foi **retirado de pauta** para diligência. Professora Amélia Panet solicitou a palavra que foi concedida, e lembrou a todos do falecimento do professor Mário Glauco Di Lascio e fez leitura do texto escrito pela filha do professor Eliezer que emocionou a todos. Não havendo mais nada a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião, agradecendo a presença de todos e determinando a lavratura da presente Ata que é assinada por mim, Maria Marileide Bento Pereira, Secretária do Centro, o Senhor Presidente e demais Conselheiros presentes.

*(Assinado digitalmente em 28/03/2022 15:56 )*

ABEL CAVALCANTE LIMA FILHO  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1753873

*(Assinado digitalmente em 31/03/2022 09:36 )*

ALINE FLAVIA NUNES REMIGIO ANTUNES  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 2550226

*(Assinado digitalmente em 23/03/2022 10:28 )*

AMELIA DE FARIAS PANET BARROS  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
Matrícula: 1660093

*(Assinado digitalmente em 23/03/2022 13:22 )*

ANDREA BRASILIANO SILVA  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1549557

*(Assinado digitalmente em 25/03/2022 16:44 )*

ANDREA LOPES DE OLIVEIRA FERREIRA  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1548512

*(Assinado digitalmente em 25/03/2022 10:07 )*

DANNIEL FERREIRA DE OLIVEIRA  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
Matrícula: 1856683

*(Assinado digitalmente em 23/03/2022 10:35 )*

DARLAN AZEVEDO PEREIRA  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 2360551

*(Assinado digitalmente em 23/03/2022 10:51 )*

FABIOLA DIAS DA SILVA CURBELO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
Matrícula: 2453534

*(Assinado digitalmente em 31/03/2022 09:36 )*

GIVANILDO ALVES DE AZEREDO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 1287752

*(Assinado digitalmente em 25/03/2022 08:14 )*

HIDELBRANDO JOSE FARKAT DIOGENES  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1046483

*(Assinado digitalmente em 23/03/2022 15:38 )*

ISABEL AMALIA MEDERO ROCHA  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1653819

*(Assinado digitalmente em 23/03/2022 10:11 )*

JOSILENE DE ASSIS CAVALCANTE  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1680326

*(Assinado digitalmente em 24/03/2022 11:51 )*

JULICE DUTRA LOPES  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1911833

*(Assinado digitalmente em 24/03/2022 11:34 )*

KATHARINA KARDINELE BARROS SASSI  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
Matrícula: 1996211

*(Assinado digitalmente em 24/03/2022 07:46 )*

MARCEL DE GOIS PINTO  
DIRETOR  
Matrícula: 1630306

*(Assinado digitalmente em 31/03/2022 10:09 )*

MARCIANE MAGNANI  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1860341

*(Assinado digitalmente em 01/04/2022 08:03 )*

MARIA MARILEIDE BENTO PEREIRA

*(Assinado digitalmente em 23/03/2022 18:34 )*

MEYSON CASSIO DO NASCIMENTO

**SECRETARIO**  
*Matrícula: 333386*

**TECNICO DE LABORATORIO AREA**  
*Matrícula: 1362733*

*(Assinado digitalmente em 24/03/2022 19:14 )*  
**PIERRE CORREA MARTINS**  
**CHEFE DE DEPARTAMENTO**  
*Matrícula: 1605993*

*(Assinado digitalmente em 24/03/2022 16:17 )*  
**RAFAEL EVARISTO CALUÊTE**  
**CHEFE DE DEPARTAMENTO**  
*Matrícula: 1009646*

*(Assinado digitalmente em 24/03/2022 09:24 )*  
**RICARDO PEIXOTO SUASSUNA DUTRA**  
**COORDENADOR DE CURSO**  
*Matrícula: 1705877*

*(Assinado digitalmente em 23/03/2022 14:42 )*  
**TIBERIO ANDRADE DOS PASSOS**  
**COORDENADOR DE CURSO**  
*Matrícula: 1321285*

*(Assinado digitalmente em 26/03/2022 10:02 )*  
**YURI MONTENEGRO ISHIHARA**  
**COORDENADOR DE CURSO**  
*Matrícula: 1288820*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **3**, ano: **2022**, documento(espécie): **ATA**, data de emissão: **22/03/2022** e o código de verificação: **a7233bb64c**