

1

2 **Ata da 6ª Reunião Ordinária do Conselho do Centro de Tecnologia da**
3 **Universidade Federal da Paraíba, realizada no dia 16 de julho de**
4 **2021.**

5

6 Aos dezesseis dias do mês de julho de dois mil e vinte e um às catorze horas,
7 através de vídeo conferência, foi realizada a 6ª Reunião Ordinária do
8 Conselho de Centro, sob a presidência do Diretor professor Marcel de Góis
9 Pinto, da Vice Diretora Sharline Florentino de Melo Santos e contando com a
10 presença dos seguintes Conselheiros Docentes: Luciano Costa Santos (Vice
11 coordenador do Programa de Pós Graduação em Engenharia de Produção e
12 Sistemas), Alessandra Berenguer de Moraes (Vice coordenadora do curso de
13 Engenharia de Produção), Stela de Lourdes Ribeiro Mendonça (Vice
14 coordenadora do curso de Engenharia de Alimentos) Isabel Amália Medero
15 Rocha, Genaro Zenaide Clericuzi (Vice coordenador do curso de Engenharia
16 Química), Ana Flávia Santos Coelho (Vice coordenadora do Departamento de
17 Engenharia Química), Andrea Brasiliano Silva, Andréa Lopes de Oliveira
18 Ferreira, Elisângela Maria Rodrigues Rocha, Sandra Naomi Morioka, Pierre
19 Correa Martins, Juliana Machion Gonçalves (Vice coordenadora do curso de
20 Engenharia de Produção Mecânica), Ricardo Peixoto Suassuna Dutra,
21 Hidelbrando José Farkat Diógenes, Abel Cavalcante Lima Filho, Amélia de
22 Farias Panet Barros, Raul Rosenhaim, Tibério Andrade dos Passos (Vice
23 coordenador do curso de Engenharia de Materiais). Representante dos
24 técnicos-administrativos: Katharina Kardinele Barros Sassi, Diego da Silva
25 Amorim e Meyson Cássio do Nascimento. Representante dos discentes,
26 George Vynnicus Silva de Arruda e Victor Carlos Arruda. Ainda estavam
27 presentes a servidora técnica Administrativa, Lindalva Regina da Nóbrega
28 Vale e a Assessora Melânia Lopes Cornélio. O Senhor presidente iniciou os
29 trabalhos com algumas **comunicações:** cumprimentou a todos os
30 presentes, concedendo a palavra a quem quisesse fazer alguma
31 comunicação. Passou a palavra ao professor Luciano que informou a todos
32 que foi encaminhado o Edital do mestrado do PPGPS e que provavelmente as
33 inscrições se iniciarão no dia 24 de setembro. O Diretor passou a palavra a
34 professora Amélia Panet, que divulgou a todos que o departamento de
35 Arquitetura está retomando o processo de dois concursos públicos e que
36 estão realizando um protocolo de segurança para definição de cenário porque
37 terá provas presenciais e remotas, mas que todas as normas de segurança
38 serão cumpridas e provavelmente até novembro estará tudo resolvido e todo
39 cuidado será tomado. Dando prosseguimento, o senhor Presidente agradeceu
40 aos chefes de departamento pelo pronto atendimento das respostas e
41 solicitou a Jardel para copilar uma única planilha para analisar os pedidos.
42 Informou que esteve reunido com o Sr. Rudinei e Antônio Leal da SINFRA

43 sobre o valor a ser encaminhado e sobretudo das necessidades de
44 encaminhar o valor para SINFRA para atender as necessidades de
45 Infraestrutura do Centro, de quanto precisaria e das nossas prioridades. O
46 primeiro é a coberta, o segundo os banheiros e o terceiro as salas de aulas.
47 O telhado é de suma importância pois ainda chove nas salas e além disso tem
48 todo mobiliário e os equipamentos. Ressaltou que quanto maior o repasse é
49 melhor para o Centro, como também o mais rápido possível até dia 30 de
50 novembro para execução. Informou também que consta no contrato que na
51 Empresa Brilhante quando alcança o limite eles cessam, por isso a
52 necessidade da urgência. Vamos empenhar conforme o departamento
53 solicitou e posteriormente nos reunir para discussão para discutir esse
54 orçamento participativo. Professora Sharline com a palavra gostaria de saber
55 se o prazo até 30 de novembro seria para finalização ou início, pois o contrato
56 da Empresa Brilhante vai acabar e haverá novo pregão e provavelmente eles
57 irão concorrer, por isso temos que enviar o repasse o mais rápido possível
58 para SINFRA e as prioridades são: Telhado, banheiros e salas de aula. Se as
59 obras acabarem no dia 30 de novembro está muito bom porque ainda
60 estamos remotos. Professor Marcel falou das questões levantadas pelo
61 professor Givanildo referente à CPPD. Com as solicitações e fez um
62 encaminhamento para CPPD colocando todos chefes dos departamentos
63 como interessados, mas está faltando alguém assinar, por isso não temos
64 acesso ao processo. Professora Sharline com a palavra lembrou que o que se
65 sabe no CONSUNI é que a CPPD não está funcionando porque tem alguns
66 centros que não encaminharam seus representantes ainda. Professor Paulo
67 Henrique falou que a CPPD foi assunto no CONSUNI e o Reitor prometeu que
68 iria refazer essa comissão para que seja mais eficaz. Esse problema é antigo
69 e o serviço é muito lento. Professor Marcel informou que já houve eleição no
70 CT para representante na CPPD, tendo como eleitos os professores Flávio Luiz
71 Honorato como Titular e Fábio de Moraes Borges como Suplente. Professora
72 Elisângela ressaltou mais uma vez sobre a demanda dos relatórios se tem
73 que ser feito quinzenalmente, tendo professor Marcel respondido que sim e
74 que qualquer dúvida em relação a esse assunto ou sobre quem não tem
75 gratificação se também teria que ser quinzenalmente, que mantivesse
76 contato com Sinval. Professor Hidelbrando falou da CPPD dos problemas
77 enfrentados, das devoluções com os pedidos e sobre o que está acontecendo.
78 Professora Elisângela também reforçou a fala de professor Hidelbrando sobre
79 as dificuldades da CPPD. **EXPEDIENTE:** Dando prosseguimento o professor
80 Marcel colocou em apreciação a Ata da 5ª Reunião Ordinária do Conselho de
81 Centro que foi aprovada com 05 abstenções. Colocou a Ata da 1ª Reunião
82 Extraordinária do Conselho de Centro para apreciação que foi aprovada com
83 05 abstenções. **ORDEM DO DIA:** homologação ad referendum. **Processo nº**
84 **23074.042776/2021-94- DEA. Interessada:** professora Joselma Araújo
85 de Amorim. **Assunto:** Solicita progressão funcional de professor Adjunto
86 nível II para professor Adjunto nível III. **Relatoria:** professor Raul

87 Rosenhaim. Após leitura do Parecer **favorável** do Relator e discussão. O Ad-
88 referendum foi colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade.
89 **Apreciar e deliberar a respeito de Processos Administrativos:**
90 **Processo nº 23074.02047081/2021-65-PPGEQ. Interessada:** Aisla
91 Rayanny Barbosa do Nascimento. **Assunto:** Solicita prorrogação de prazo
92 para defesa. **Relatoria:** professora Taliana Kenia Alves Bezerra. Após leitura
93 do Parecer **favorável** da Relatora o referido processo foi amplamente
94 discutido pelos conselheiros e muitas dúvidas esclarecidas. Após a leitura do
95 parecer favorável, foi colocado em votação sendo aprovado com 01
96 abstenção. **Processo nº 23074.065134/2021-59 – SGP-CT.**
97 **Interessado:** Setor de Gestão de Pessoas. **Assunto:** Designação de
98 representante do Centro de Tecnologia para o CONSEPE 2021/2023.
99 **Relatoria:** professora Elisângela Maria Rodrigues Rocha. Após a leitura do
100 Parecer **favorável** da Relatora dos novos representantes do CT no CONSEPE
101 os eleitos foram os professores Juliana Machion Gonçalves do Departamento
102 de Engenharia de Produção como titular e Koje Daniel Vasconcelos Mishina
103 do Departamento de Engenharia Mecânica como suplente. Após discussão foi
104 colocado em votação, sendo aprovado por unanimidade. Professor Marcel e
105 demais conselheiros desejaram boa sorte aos novos representantes.
106 Professora Sharline com a palavra e agradeceu aos antigos representantes
107 professores Leonardo e Jailson pelo excelente trabalho desenvolvido.
108 Professora Juliana agradeceu as palavras de todos, como também se
109 colocando à disposição. Professor Paulo Henrique com a palavra e informou
110 a todos que seu mandato como representante do CREA se encerra dia 31
111 de dezembro. Lembrou a todos que a vaga do CT é para câmara industrial e
112 está havendo alternância entre o departamento de engenharia mecânica e o
113 de engenharia de produção mecânica e aproveitando a oportunidade de
114 avisar que uma professora do departamento de engenharia química tinha
115 interesse em participar do CREA, e sendo de grande necessidade no CREA e
116 de muita importância, pois não tem ninguém de engenharia química.
117 Professora Elisângela frisou que foi muito boa a colocação de professor Paulo
118 sobre essa questão, porque o CT pode verificar no CREA outras câmaras, que
119 seria muito importante se tivesse um representante por área. A UFPB tem
120 duas vagas no CREA uma do CT e outra do curso de Engenharia Agrônoma.
121 Professor Paulo sugeriu a criação de outras e que já existe engenheiros
122 ambientais prestando assistência no CREA. Professor Marcel lembrou a todos
123 que do dia 19 de julho a 02 de agosto estaria de férias. Nada havendo mais
124 nada a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião, agradecendo
125 a presença de todos e determinando a lavratura da presente Ata que é
126 assinada por mim, Maria Marileide Bento Pereira, Secretária do Centro, o
127 Senhor Presidente e demais Conselheiros presentes.

Emitido em 16/07/2021

ATA Nº 6/2021 - CT-DC (11.01.17.01)
(Nº do Documento: 6)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/11/2021 10:46)
MARIA MARILEIDE BENTO PEREIRA
SECRETARIO
333386

(Assinado digitalmente em 01/10/2021 09:36)
STELA DE LOURDES RIBEIRO DE MENDONCA
COORDENADOR DE CURSO
1030036

(Assinado digitalmente em 03/11/2021 11:09)
ALESSANDRA BERENGUER DE MORAES
COORDENADOR DE CURSO
1287839

(Assinado digitalmente em 25/10/2021 08:59)
TIBERIO ANDRADE DOS PASSOS
COORDENADOR DE CURSO
1321285

(Assinado digitalmente em 08/10/2021 09:24)
ANDREA BRASILIANO SILVA
COORDENADOR DE CURSO
1549557

(Assinado digitalmente em 27/09/2021 13:39)
MARCEL DE GOIS PINTO
DIRETOR
1630306

(Assinado digitalmente em 28/09/2021 10:16)
ISABEL AMALIA MEDERO ROCHA
COORDENADOR DE CURSO
1653819

(Assinado digitalmente em 27/09/2021 14:13)
AMELIA DE FARIAS PANET BARROS
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1660093

(Assinado digitalmente em 03/11/2021 11:19)
LINDALVA REGINA DA NOBREGA VALE
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
1680059

(Assinado digitalmente em 27/09/2021 15:06)
RICARDO PEIXOTO SUASSUNA DUTRA
COORDENADOR DE CURSO
1705877

(Assinado digitalmente em 27/09/2021 15:34)
GENARO ZENAIDE CLERICUZI
COORDENADOR DE CURSO
2735408

(Assinado digitalmente em 27/09/2021 15:43)
SHARLINE FLORENTINO DE MELO SANTOS
DIRETOR
1742365

(Assinado digitalmente em 27/09/2021 13:17)
ABEL CAVALCANTE LIMA FILHO
COORDENADOR DE CURSO
1753873

(Assinado digitalmente em 28/09/2021 09:17)
RAUL ROSENHAIM
COORDENADOR DE CURSO
1807287

(Assinado digitalmente em 30/09/2021 14:59)
ELISANGELA MARIA RODRIGUES ROCHA
COORDENADOR DE CURSO
1821373

(Assinado digitalmente em 29/09/2021 09:35)
LUCIANO COSTA SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1605391

(Assinado digitalmente em 28/09/2021 04:13)
PIERRE CORREA MARTINS
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1605993

(Assinado digitalmente em 07/10/2021 15:25)
ANA FLAVIA SANTOS COELHO
CHEFE DE DEPARTAMENTO
2412735

(Assinado digitalmente em 14/10/2021 14:45)
HIDELBRANDO JOSE FARKAT DIOGENES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1046483

(Assinado digitalmente em 27/09/2021 15:47)
JULIANA MACHION GONCALVES
COORDENADOR DE CURSO
2344153

(Assinado digitalmente em 25/10/2021 09:16)
SANDRA NAOMI MORIOKA
COORDENADOR DE CURSO
2348485

(Assinado digitalmente em 27/09/2021 13:56)
ANDREA LOPES DE OLIVEIRA FERREIRA
COORDENADOR DE CURSO
1548512

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **6**, ano: **2021**, documento (espécie): **ATA**, data de emissão: **27/09/2021** e o código de verificação: **b3beb83996**